

# Webex Meetings

## Skrócona instrukcja obsługi dla uczestnika

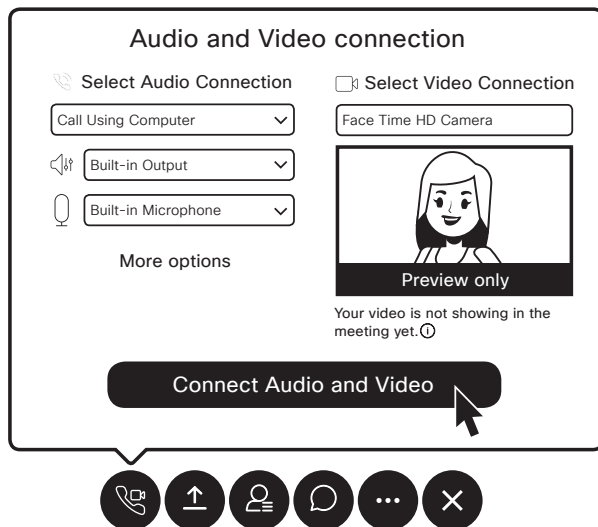
---

### Dołącz do wirtualnego spotkania:


1. Wybierz przycisk **Join** na powiadomieniu **Cisco Webex Meetings** parę minut przed rozpoczęciem lekcji bądź spotkania
  2. Przycisk **Join** pojawia się na 15 minut przed spotkaniem
- 

### Połącz audio i wideo:

1. Z listy **Select Audio Connection** wybierz właściwe wejście na głośnik i mikrofon.
2. Z listy **Select Audio Connection** wybierz właściwe wejście na kamerkę.
3. Wybierz **Connect Audio, Start My Video** lub **Connect Audio and Video**.



### Udostępnij ekran uczestnikom:

1. Naciśnij **Share**. 
  2. Wybierz aplikację z listy otwartych aplikacji
- 

### Zakończ udostępnianie:


01. Jeżeli nie widzisz czerwonego przycisku **Stop Sharing**, najedź myszką na pomarańczowy przycisk **Your Sharing**



02. Wybierz przycisk **Stop Sharing** na pływającym pasku narzędzi.



### Używaj tablicy na żywo:

1. Wybierz **Share**. 
  2. Przewiń w dół i wybierz **New Whiteboard**.
- 

### Pozwól innym użyć tablicy:

1. Wybierz menu **Participant**.
  2. Wybierz **Assign Privileges**.
  3. Wybierz **Participants**.
  4. Zaznacz pole wyboru **Annotate**.
-