

Smart Net Total Care Portal - Verwaltung

Inhalt

[Einleitung](#)

[Voraussetzungen](#)

[Anforderungen](#)

[Komponenten](#)

[Hintergrundinformationen](#)

[Portalrollen und -zugriff](#)

[Delegierte Administratoren](#)

[Smart Net Total Care - Benutzerrollen](#)

[Benutzeradministrator](#)

[Cisco Benutzer](#)

[CBR-Administrator](#)

[CBR-Benutzer](#)

[Portal-Administration und -Management](#)

[Hinzufügen neuer Benutzer zum Portal und Zuweisen von Rollen](#)

[Hinzufügen von Partnern zum Portal und Zuweisen von Rollen](#)

[Partner Zugriff auf Letter of Authorization \(LoA\) gewähren](#)

[Deaktivieren des Services API Access für Partner](#)

[CBR-Administratorrechte zum Hinzufügen von Partnerbenutzern](#)

[CBR-Administratoren und CBR-Benutzer hinzufügen](#)

[Portalzugriff verwalten](#)

[Delegierten Partner-Administrator anfordern \(nur für Partner\)](#)

[Zugehörige Informationen](#)

Einleitung

In diesem Dokument wird beschrieben, wie das Smart Net Total Care-Portal Geräteinformationen verwendet und diese im Hinblick auf die Sicherheit analysiert.

Voraussetzungen

Anforderungen

Es gibt keine spezifischen Anforderungen für dieses Dokument.

Komponenten

Die Informationen in diesem Dokument basieren auf Smart Net Total Care Portal.

Die Informationen in diesem Dokument beziehen sich auf Geräte in einer speziell eingerichteten Testumgebung. Alle Geräte, die in diesem Dokument benutzt wurden, begannen mit einer gelöschten (Nichterfüllungs) Konfiguration. Wenn Ihr Netzwerk in Betrieb ist, stellen Sie sicher, dass Sie die möglichen Auswirkungen aller Befehle kennen.

Hintergrundinformationen

[Smart Net Total Care™](#) analysiert Gerätedaten anhand von Sicherheits- und Support-Daten aus der Wissensdatenbank von Cisco. So erhalten Sie verwertbare Informationen, mit denen Sie Probleme schneller beheben, die Betriebseffizienz verbessern und Support-Risiken besser kontrollieren können. [Der Smart Net Total Care Portal](#)-Benutzerhandbuch enthält Informationen zur Verwendung des Portals.

In diesem Dokument werden die verschiedenen Portalrollen und Zugriffsebenen beschrieben und deren Verwaltung im Portal beschrieben.

Portalrollen und -zugriff

In diesem Abschnitt werden die verschiedenen Rollen und Zugriffsebenen beschrieben, die im Portal verwendet werden.



Hinweis: Sie müssen den Self-Service-Onboarding-Prozess abschließen, um auf das Portal zugreifen zu können. Die erste Person in der Organisation, die den Prozess abschließt, wird der delegierte Administrator (DA), der für die Verwaltung des Portalzugriffs verantwortlich ist. Weitere Informationen zum Self-Service-Onboarding-Prozess finden Sie im [Cisco Smart Net Total Care Portal Onboarding](#) Guide.

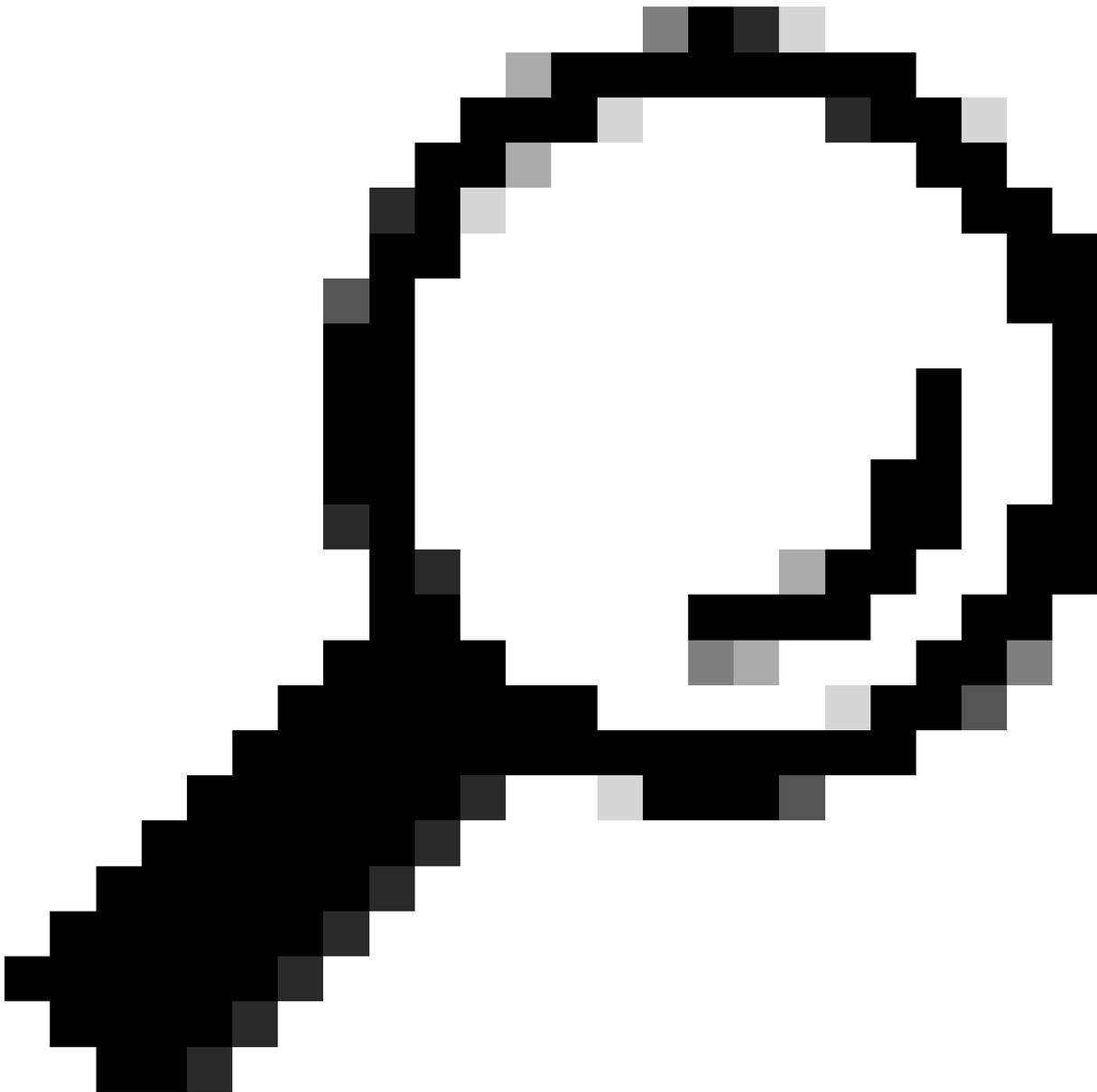
Delegierte Administratoren

Cisco schlägt vor, dass jedes Unternehmen nach Abschluss des Onboarding-Prozesses mindestens einen zusätzlichen DA zuweist. Wenn der einzige Kundenbetreuer das Unternehmen verlässt, ohne einen Ersatz zuzuweisen, senden Sie eine neue Frage an [die Smart Net Total Care Support](#) Community.



Hinweis: Bei den DAs muss es sich um Mitarbeiter der Organisation handeln. Ein Partner kann nicht als DA für die Benutzerfirma fungieren.

Der DA kann die Portaladministratoren und andere Benutzer über das [Cisco Services Access Management Tool](#) registrieren, ihnen Zugriff gewähren oder ihnen [den](#) Zugriff entziehen. Der DA kann dieses Tool auch verwenden, um die aktuellen Berechtigungen für die verschiedenen Rollen zu ändern.



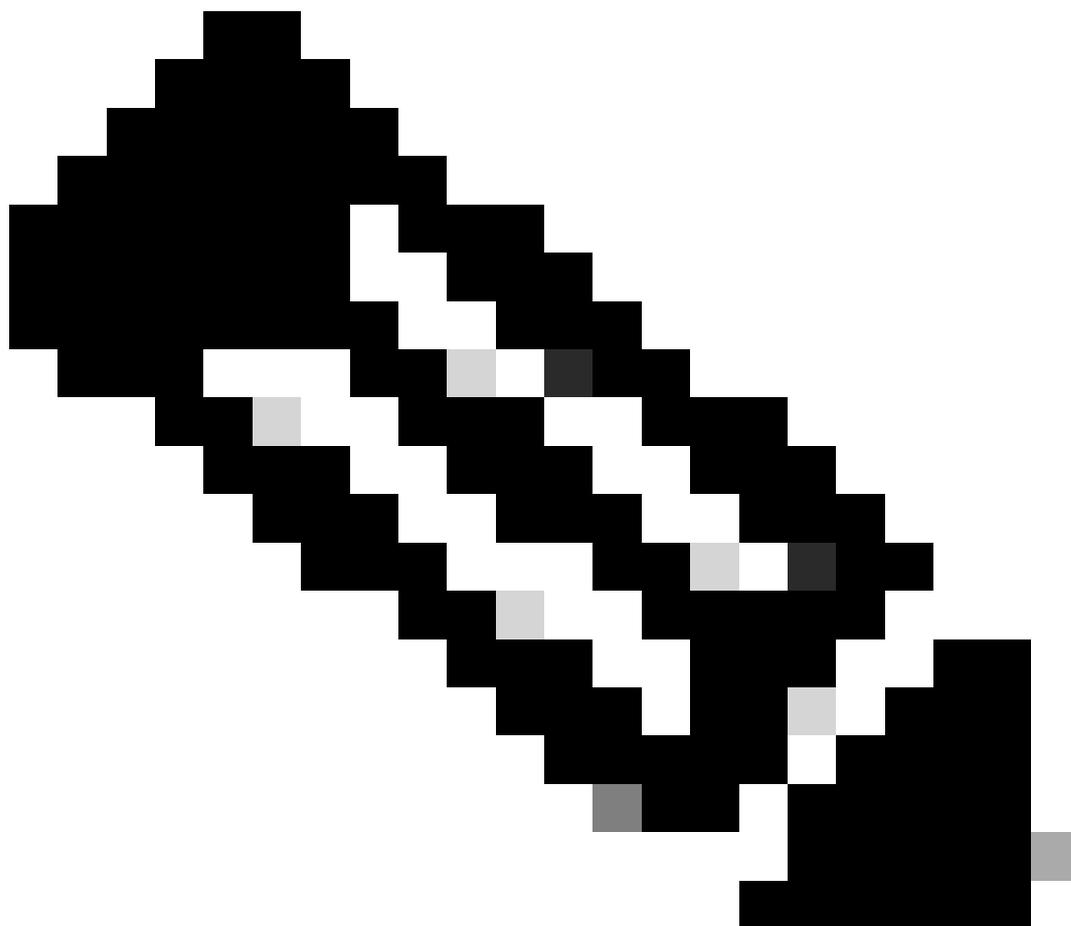
Tipp: Weitere Informationen zum Hinzufügen oder Löschen von Benutzern mithilfe des Cisco Access Management Tools finden Sie im Video User-Company Association.

Smart Net Total Care - Benutzerrollen

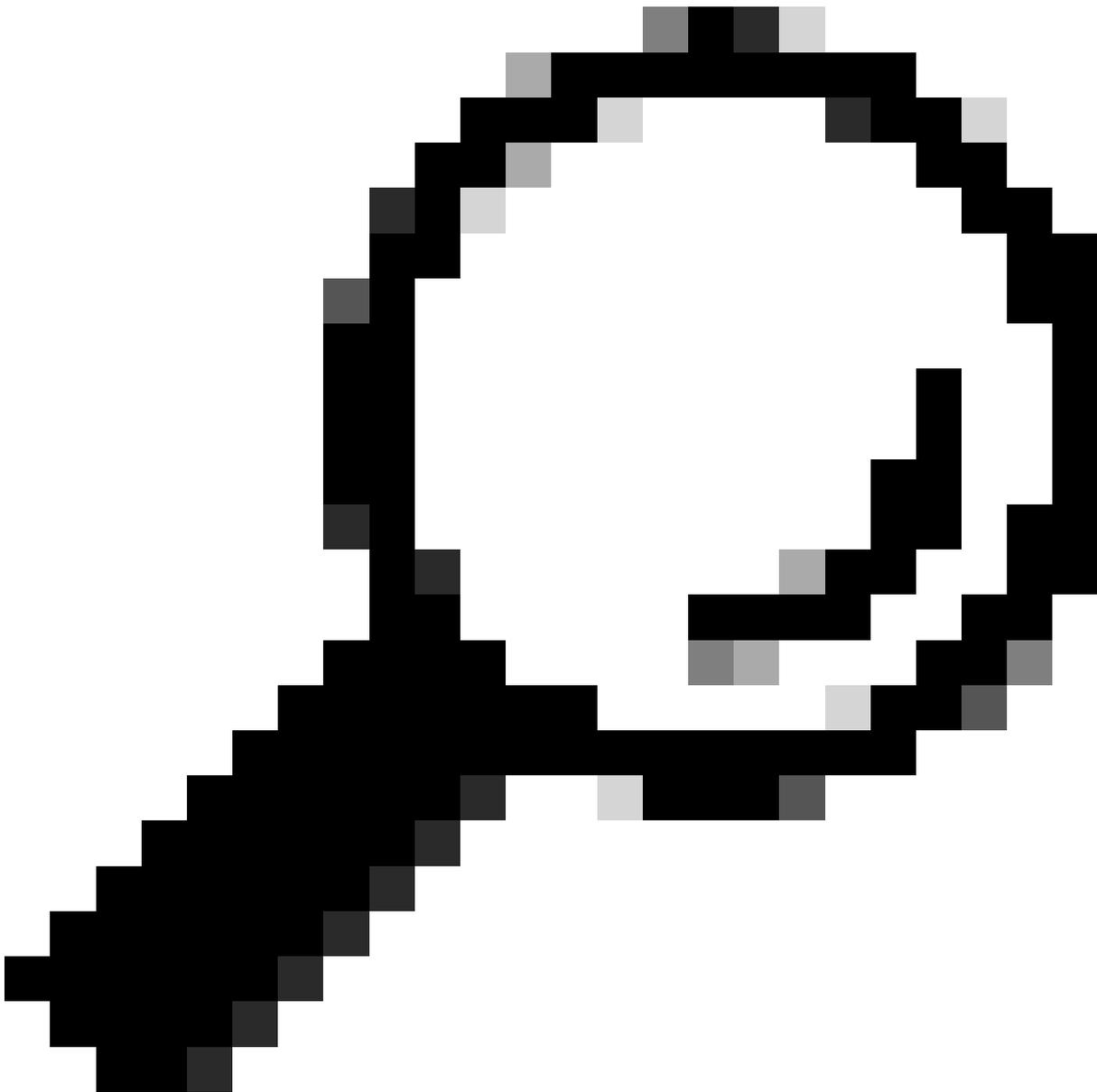
Eine Benutzerrolle im Portal ist eine Rolle, die einer Person zugewiesen wird. Jede Rolle ist in das System integriert und verfügt über bestimmte Rechte und Einschränkungen, die festlegen, was ein Benutzer im Portal sehen und tun kann. Abhängig von der Organisation können einem oder mehreren Personen eine oder mehrere der folgenden Rollen zugewiesen werden:

- Benutzeradministrator
- Benutzer
- Cisco Branded Reseller (CBR) - Benutzer

- CBR-Administrator
-



Hinweis: Die CBR-Administratoren und -Benutzer können keine DAs für ihre eigenen Benutzer sein, die über eine Berechtigung für Unternehmen verfügen. Darüber hinaus können Personen mit mehreren Rollen alle Daten anzeigen, auf die sie Zugriff haben.



Tipp: Weitere Informationen zu diesen Rollen und Zugriffsebenen finden Sie im Video "Portal Roles and Access" (Portalrollen und Zugriff).

Benutzeradministrator

Der Benutzer-Administrator muss ein Mitarbeiter der berechtigten Firma sein, bei der er registriert ist. Ein Benutzeradministrator kann folgende Aktionen ausführen:

- Berichte anzeigen
- Erstellen und Verwalten von Portalberechtigungen für andere Benutzer und Administratoren, die beim Unternehmen registriert sind
- Sammler registrieren
- Vollständige Dateiimporte
- Warnungen verwalten

- Serviceabdeckung verwalten
- Erteilen oder Einschränken des Benutzerzugriffs zum Erstellen von Segmenten
- Gewähren oder Einschränken des Zugriffs auf bestimmte Arten von Informationen und Managementfunktionen für andere Benutzer in Ihrem Unternehmen
- Berechtigung zur Registrierung von Benutzern eines Partnerunternehmens für CBR-Administratoren
- Gewähren Sie Ihrem Cisco Reseller den Zugang zur Bestätigung der Autorisierung (LoA).

Cisco Benutzer

Cisco-Benutzer müssen Mitarbeiter des berechtigten Unternehmens sein, bei dem sie registriert sind. Wenn der Benutzeradministrator Zugriff gewährt, können Benutzer folgende Aktionen durchführen:

- Anzeigen der Berichte des Unternehmens, dem sie zugeordnet sind
- Zugriff auf bestimmte Segmente und Bestände, für die sie Zugriffsrechte besitzen
- Zugriff auf Informationen zu Ihrer installierten Basis
- Zugriff auf Informationen zu Produktwarnungen und Gerätekonfiguration
- Nutzung von Funktionen für Serviceabdeckungs- und Warnungsverwaltung (falls vom Benutzeradministrator erteilt)

CBR-Administrator

Die DAs und Benutzeradministratoren können CBR-Administratoren (die mit ihrem Unternehmen verbunden sind) Zugriffsrechte und Berechtigungen gewähren, um bestimmte Verwaltungsaufgaben in ihrem Namen auszuführen.

Sofern die Berechtigungen erteilt wurden, kann ein CBR-Administrator folgende Aktionen durchführen:

- Andere Mitglieder als CBR-Administratoren oder CBR-Benutzer registrieren
- Sammler registrieren
- Dateiimporte durchführen
- Warnungen verwalten
- Serviceabdeckung verwalten
- Benutzerzugriff verwalten
- Zugriff auf bestimmte Informationen zu Verträgen, die von anderen Partnern weiterverkauft werden (sofern ein Geschäftsabschluss besteht)
- Services-API-Zugriff ([siehe Deaktivieren des Services-API-Zugriffs für Partner](#))

CBR-Benutzer

Die CBR-Benutzer können, wenn sie vom Benutzeradministrator des berechtigten Unternehmens Zugriff erhalten, folgende Schritte ausführen:

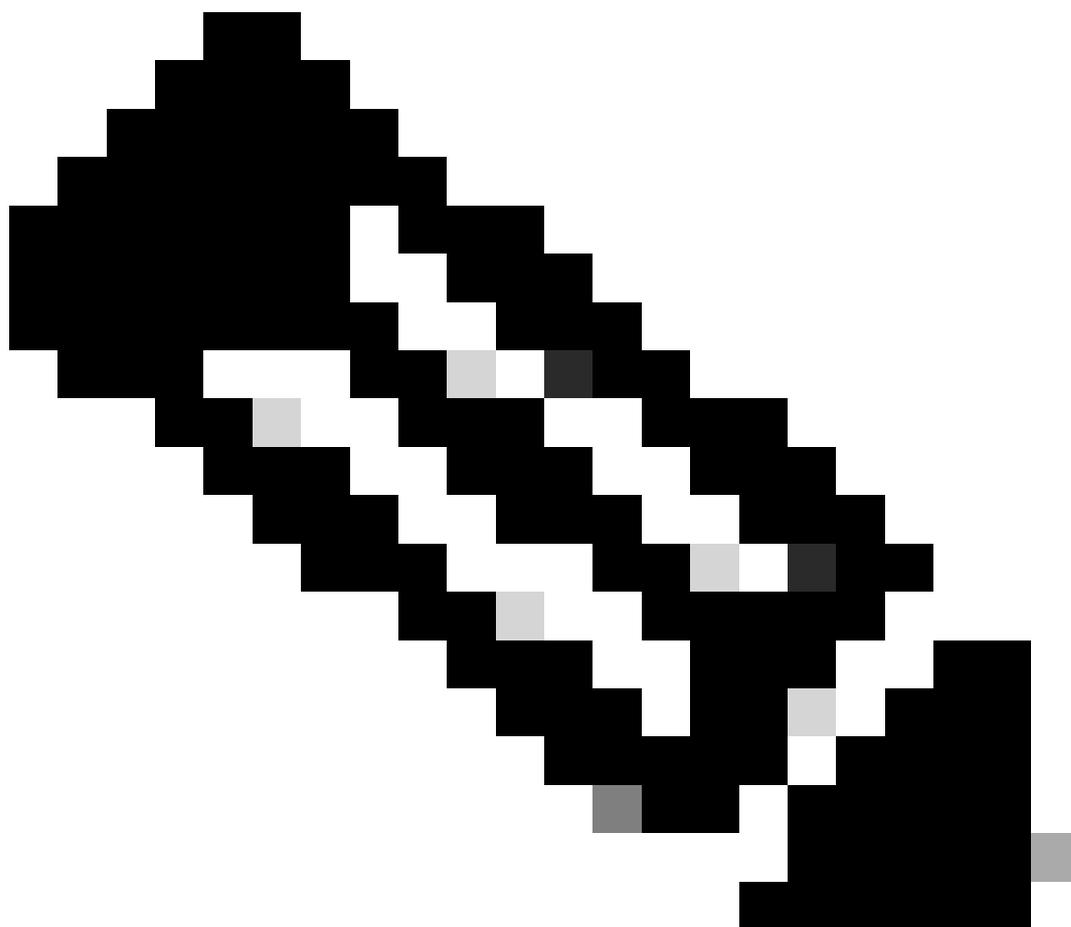
- Berichte des berechtigten Unternehmens anzeigen
- Zugriff auf bestimmte Informationen zu Verträgen, die von anderen Partnern weiterverkauft

werden (sofern ein Geschäftsabschluss besteht)

Portal-Administration und -Management

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie der DA (oder in einigen Fällen der Benutzeradministrator) dem Portal neue Benutzer hinzufügen, Rollen zuweisen, Anforderungen verarbeiten und den Zugriff auf das Portal verwalten kann.

Hinzufügen neuer Benutzer zum Portal und Zuweisen von Rollen



Hinweis: Nur ein DA kann neue Benutzer registrieren. Nach der Rollenzuweisung können Sie bis zu 24 Stunden auf das Portal zugreifen.

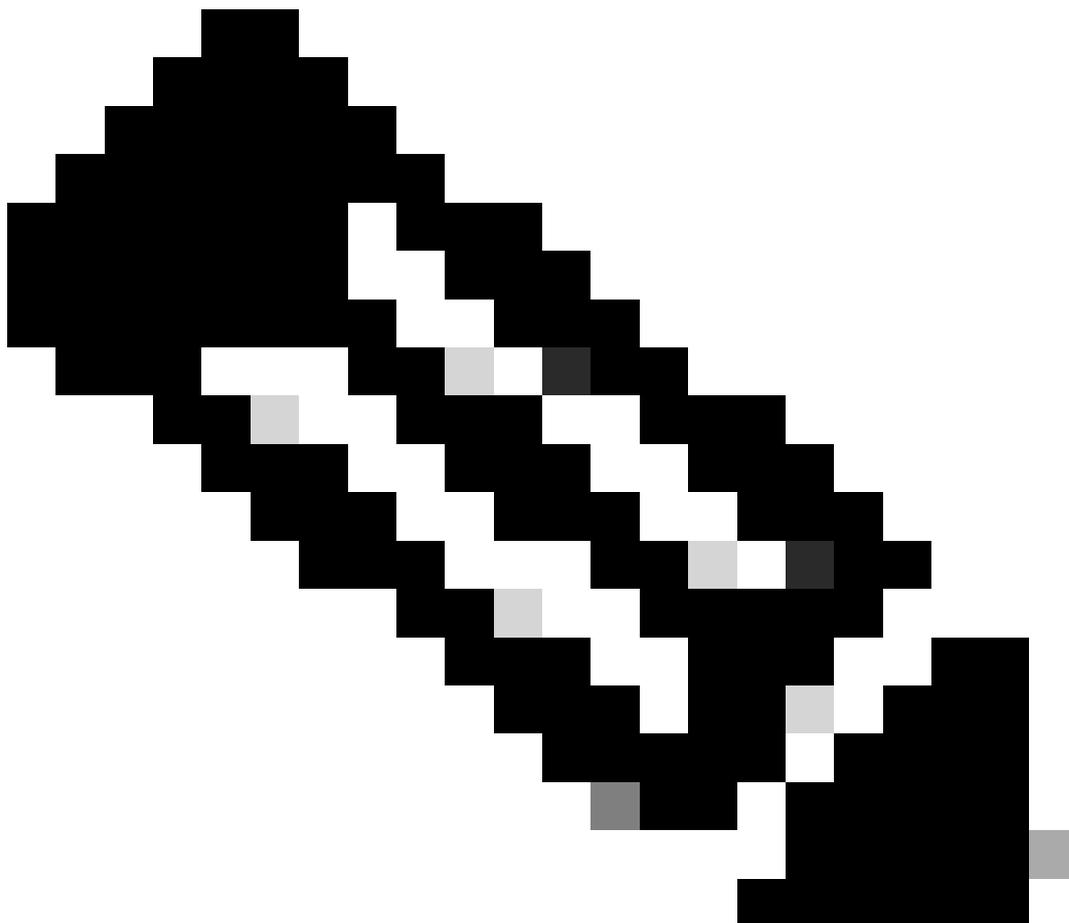
Gehen Sie wie folgt vor, um einen neuen Benutzer für Ihr Unternehmen zu registrieren:

1. Melden Sie sich beim [Cisco Services Access Management Tool an](#). Sie können auf dieses

Tool auch über die Seite Nützliche Links im Portal zugreifen.

2. Wählen Sie Benutzer - Unternehmenszuordnungen > Benutzer meinem Unternehmen zuordnen aus.
3. Geben Sie einen gültigen Cisco Benutzernamen oder eine gültige E-Mail-Adresse ein, und klicken Sie dann auf Weiter.
4. Geben Sie einen Unternehmensstandort an, und klicken Sie dann auf Fertig stellen. Es wird eine Benachrichtigung an den Benutzer gesendet, die die Zuordnung zu Ihrem Unternehmen bestätigt.
5. Wählen Sie Benutzerrollenzuweisungen > Rollen Benutzern zuweisen aus.
6. Wählen Sie einen Benutzer aus, oder suchen Sie nach einem Benutzer über dessen Cisco Benutzernamen oder E-Mail-Adresse, und klicken Sie dann auf Submit (Senden).
7. Wählen Sie den Benutzer aus, und klicken Sie dann auf Weiter.
8. Klicken Sie auf Smart Net Total Care in den angezeigten Diensten, und wählen Sie dann die entsprechende Rolle aus (Benutzeradministrator oder -benutzer).
9. Klicken Sie auf Fertig stellen, und der Benutzer erhält eine Benachrichtigung.

Hinzufügen von Partnern zum Portal und Zuweisen von Rollen



Hinweis: Ein Benutzer-DA kann Cisco Partnern Zugriff auf das Portal gewähren.

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Partner zu registrieren und den Zugriff auf die Informationen Ihres Unternehmens im Portal zu ermöglichen:

1. Melden Sie sich beim [Cisco Services Access Management Tool an](#).
2. Sie können auf dieses Tool auch über die Seite Nützliche Links im Portal zugreifen.
3. Klicken Sie auf Benutzerrollenzuweisungen.
4. Klicken Sie im Abschnitt Externe Rollen für Benutzer und Administratoren auf Rolle für Benutzer außerhalb meines Unternehmens zuweisen.
5. Geben Sie einen Benutzernamen und eine E-Mail-Adresse von Cisco ein, um nach dem Benutzer zu suchen, und klicken Sie dann auf Submit (Senden).
6. Wählen Sie den Benutzer aus, und klicken Sie dann auf Weiter.
7. Klicken Sie in den angezeigten Services auf Smart Net Total Care.
8. Wählen Sie die entsprechende Rolle aus (CBR-Administrator oder CBR-Benutzer). Sie können auch einen Zeitrahmen für die Rollenzuweisung festlegen.
9. Klicken Sie auf Fertig stellen, und der Benutzer erhält eine Benachrichtigung.

Partner Zugriff auf Letter of Authorization (LoA) gewähren

Ein Autorisierungsschreiben ist eine Vereinbarung zwischen dem Benutzer und seinem Partner. Beim LoA-Zugriff handelt es sich um eine erweiterte Zugriffsebene für einige Portalfelder in Online-Berichten. Diese Zugriffsebene bietet Partnern Transparenz für Vertragsdaten, die mit der Marke Cisco versehen sind, wenn der Partner nicht der Rechnungsempfänger ist.



Hinweis: Nur ein Benutzeradministrator kann Partnern den LoA-Zugriff gewähren.

Die Felder, die in Online-Berichten angezeigt werden, nachdem der LoA-Zugriff gewährt wurde, umfassen:

- Ende der Abdeckung
- Servicelevel
- Serviceprogramm
- Am Standort installiert

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um einem Partner den LoA-Zugriff zu gewähren:

1. Melden Sie sich beim [Smart Net Total Care-Portal an](#).
2. Klicken Sie im Admin-Dashboard auf , um den Benutzerbereich zu maximieren.
3. Wählen Sie den Partnerbenutzer aus der Liste aus.
4. Wählen Sie Aktionen > Zugriff verwalten aus.
5. Klicken Sie auf dieses Kontrollkästchen, um die LoA-Berechtigungsinformationen in allen

Berichten zu aktivieren.

6. Geben Sie die Dauer des LoA-Zugriffs an (maximal ein Jahr).
7. Klicken Sie auf OK.

Deaktivieren des Services API Access für Partner

Ein Benutzeradministrator kann den API-Zugriff des Partners entfernen. Führen Sie die folgenden Schritte aus, um diese Funktion zu steuern:

1. Melden Sie sich beim [Smart Net Total Care-Portal an](#).
2. Klicken Sie im Admin-Dashboard auf , um den Bereich Benutzer zu maximieren.
3. Wählen Sie den CBR-Administrator des Partners aus der Liste aus.
4. Wählen Sie Aktionen > Zugriff verwalten .
5. Deaktivieren Sie die Option Services API Access, um den Zugriff zu deaktivieren.
6. Klicken Sie auf OK, um Ihre Auswahl zu speichern. Der Partner kann die Services-APIs nicht mehr zum programmgesteuerten Erfassen von Portaldateien verwenden.

CBR-Administratorrechte zum Hinzufügen von Partnerbenutzern

Ein Benutzeradministrator kann einem CBR-Administrator das Recht gewähren, Partnerbenutzer im Portal hinzuzufügen (oder zu registrieren). Gehen Sie wie folgt vor, um die Rechte zu gewähren:

1. Melden Sie sich beim [Smart Net Total Care-Portal an](#).
2. Klicken Sie im Admin-Dashboard auf , um den Benutzerbereich zu maximieren.
3. Wählen Sie den CBR-Administrator aus der Liste aus.
4. Wählen Sie Aktionen > Zugriff verwalten aus.
5. Wählen Sie Benutzerregistrierung aus den Funktionsoptionen aus.
6. Klicken Sie auf OK.

CBR-Administratoren und CBR-Benutzer hinzufügen

Nachdem der Benutzeradministrator die Berechtigung erhalten hat, Partnerbenutzer hinzuzufügen (siehe voriger Abschnitt), kann ein CBR-Administrator dem Portal weitere Partnerbenutzer aus dem Partnerunternehmen hinzufügen.

CBR-Administratoren können folgende Schritte ausführen, um Partner hinzuzufügen:

1. Melden Sie sich beim [Smart Net Total Care-Portal an](#).
2. Klicken Sie im Admin-Dashboard auf , um den Benutzerbereich zu maximieren.
3. Wählen Sie Aktionen > Benutzer hinzufügen aus.
4. Geben Sie den Cisco Benutzernamen der Person des Partnerunternehmens ein.
5. Klicken Sie auf Benutzer überprüfen.
6. Wählen Sie entweder die CBR-Rolle Admin oder CBR User aus.
7. Wählen Sie die entsprechenden Informationen und Funktionsoptionen aus.
8. Klicken Sie auf OK.

Portalzugriff verwalten

Ein Benutzeradministrator kann den Zugriff auf bestimmte Arten von Informationen, Funktionen sowie Inventare und Segmente für jeden Benutzer einzeln gewähren oder entfernen. Führen Sie die folgenden Schritte aus, um diese Rechte zu kontrollieren:

1. Melden Sie sich beim [Smart Net Total Care-Portal an](#).
2. Klicken Sie im Admin-Dashboard auf, um den Bereich Benutzer zu maximieren.
3. Wählen Sie den Benutzer aus der Liste aus.
4. Wählen Sie Aktionen > Zugriff verwalten .
5. Aktivieren bzw. deaktivieren Sie die aufgeführten Elemente, um den Zugriff zu steuern.

Folgende Optionen sind verfügbar:

Informationen:

- Produktwarnungen
- Gerätekonfiguration
- Informationen zu LOA-Berechtigungen (nur für CBR-Administrator oder CBR-Benutzer verfügbar)
- Service-API-Zugriff (nur für CBR-Administrator verfügbar)

Funktionen:

- Serviceabdeckungsmanagement
- Warnungs-Management
- Aktualisieren der Gerätestandortinformationen

Sie können auch den Zugriff auf Daten zu einzelnen Bestands- oder Segmentinstallationen steuern.

6. Klicken Sie auf Bestätigen, um Ihre Auswahl zu speichern. Die neuen Berechtigungen müssen dem Benutzer bei der nächsten Anmeldung beim Portal angezeigt werden.

Delegierten Partner-Administrator anfordern (nur für Partner)

Partner, die Smart Net Total Care anbieten und auf das Portal zugreifen, um ihre Benutzer zu unterstützen, oder die SNTC für ihr eigenes Partnerunternehmen verwenden, müssen sicherstellen, dass dem Partnerunternehmen ein Mitarbeiter zugewiesen ist. So können Partner-Benutzer verwaltet werden und im SNTC-Portal als Cisco Branded Reseller (CBR)-Benutzer (CBR-Administrator oder CBR-Benutzer) auf ihre Benutzerdaten zugreifen.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Ihrem Partnerunternehmen einen Kundenbetreuer zuzuweisen:

- Melden Sie sich mit Ihrer CCO-ID [beim Partner Self-Service-Tool](#) an.
- Klicken Sie auf Profil anzeigen, um eine Liste der Administratoren für Ihr Partnerunternehmen anzuzeigen.
- Wählen Sie einen Administrator aus, der als delegierter Administrator benannt werden soll.
- Senden Sie eine E-Mail an_tosntc-support@cisco.com, um Ihren Partner-Administrator als delegierten Administrator zu ernennen.

(Wenn sich der Partner in der Region China befindet, senden Sie eine E-Mail an [tochinese-](#)

tac@cisco.com .)

- Betreffzeile: Antrag für Partner-Einrichtung für delegierten Administrator
- Inhalt: Geben Sie die CCO-ID, den Firmennamen und die E-Mail-Adresse Ihres Kandidaten sowie die SNTC-Vertragsnummer des Benutzers an, für den Sie im Portal eine CBR-Rolle übernehmen können.

Cisco kann den delegierten Administrator für Ihr Partnerunternehmen einrichten und eine E-Mail mit der Benachrichtigung senden, dass er zum DA ernannt wurde. Die E-Mail enthält einen Link zur Annahme der Geschäftsbedingungen, auf die Sie klicken müssen, um sie zu akzeptieren.

Der DA kann dann die Schritte "[Neue Benutzer zum Portal hinzufügen](#)" und "[Rollen zuweisen](#)" [ausführen und](#) einen anderen Benutzer seines Partnerunternehmens als DA benennen. Sobald die Benutzer dem Partnerunternehmen zugeordnet sind, können sie mithilfe der Schritte [Partner zum Portal hinzufügen und Rollen zuweisen](#). Ein Benutzer kann seinem Partner-CBR-Administrator auch das Recht gewähren, weitere Partner-Benutzer eigenständig zum Portal hinzuzufügen. Gehen Sie wie folgt vor, um [CBR-Administratorrechte für das Hinzufügen von Partnerbenutzern zu erteilen](#):

Zugehörige Informationen

- [Technischer Support von Cisco und Download](#)

Informationen zu dieser Übersetzung

Cisco hat dieses Dokument maschinell übersetzen und von einem menschlichen Übersetzer editieren und korrigieren lassen, um unseren Benutzern auf der ganzen Welt Support-Inhalte in ihrer eigenen Sprache zu bieten. Bitte beachten Sie, dass selbst die beste maschinelle Übersetzung nicht so genau ist wie eine von einem professionellen Übersetzer angefertigte. Cisco Systems, Inc. übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit dieser Übersetzungen und empfiehlt, immer das englische Originaldokument (siehe bereitgestellter Link) heranzuziehen.