

¿Cómo puedo generar certificados en el portal Cisco Device Activation (CDA)?

Contenido

Solo para uso de partners/clientes externos: Estas instrucciones son siempre para ayudar a los clientes o partners a realizar por sí mismos las siguientes acciones con el fin de resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas al seguir las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) Para ayudar a resolver. NO realice estas acciones usted mismo si es un recurso interno de Cisco que no forma parte del equipo de asistencia para licencias.

Antes de comenzar, asegúrese de que dispone de lo siguiente:

- Cuenta Cisco.com activa
- El usuario necesita tener acceso al portal de CDA
- El usuario necesita tener acceso a la administración de certificados

Paso 1: Haga clic en la línea de administración de certificadosk [Cisco Enablement Services](#).

Paso 2: haga clic en 'Administración de certificados' Ficha.

Paso 3: haga clic en "Firmar CSR' Ficha.

Paso 4: Seleccione un producto de la 'Seleccionar producto' desplegable.

Paso 5: "Encryption Type" (Tipo de cifrado), "Sign in Duration" (Duración del inicio de sesión) y los atributos del archivo CSR solo se habilitarán al seleccionar el producto.

Paso 6: Seleccione el tipo de encriptación en la bajo la 'Tipo de cifrado' desplegable (SHA1/SHA256). De forma predeterminada, el valor seleccionado es SHA256.

Paso 7: Seleccione la duración del certificado en el cuadro de diálogo 'Duración del inicio de sesión' desplegable (180 días/hasta el 31 de mayost (estrato),2025).



Nota: cuando se selecciona el cifrado MD5, aparece un mensaje de advertencia para confirmar la selección del cifrado

Paso 8: Cargue el archivo CSR en el campo Archivo CSR.

Paso 9: haga clic en 'Firmar solicitud de certificado' para firmar el archivo de certificado que se ha cargado. El archivo se firmará ahora

Paso 10: Una vez firmado correctamente el certificado, aparece el mensaje "CEI certificado se ha firmado correctamente' aparecerá en la pantalla. Haga clic en OK.

Paso 11: haga clic en 'Descargar' para descargar el certificado firmado.

Paso 12: En 'Método de recepción de certificados': Introduzca una dirección de correo electrónico en el campo de dirección de correo electrónico para enviar el certificado firmado a una dirección de correo electrónico.

Paso 14: haga clic en 'Enviar' para enviar el certificado firmado a la dirección de correo electrónico introducida. Recibirá un mensaje de confirmación que le informará de que el archivo se ha enviado a la dirección de correo electrónico. El archivo cargado para ser firmado y el archivo enviado por correo electrónico tiene el mismo nombre.

Resolución de problemas:

Si experimenta algún problema con este proceso que no puede resolver, abra un caso en [Administrador de casos de soporte](#)

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíe [aquí](#).

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).