

Configuração de log nos adaptadores de telefone SPA112 e SPA122

Objetivo

Um registro do sistema (Syslog) é usado para gravar dados de um dispositivo. Você pode definir quais instâncias específicas gerarão um log. Sempre que ocorre uma instância, a hora e as informações do evento são gravadas e enviadas para um Servidor syslog ou e-mail definido pelo usuário. O syslog pode então ser usado para analisar e solucionar problemas de muitos aspectos de uma rede. O objetivo deste documento é definir as configurações de log em um SPA112 e um SPA122.

Para ativar os registros nos adaptadores de telefone SPA 112 e SPA122, siga as etapas mencionadas no artigo *Configure Log Module on SPA100 Series*.

Para exibir os registros nos adaptadores de telefone SPA122 e SPA122, siga as etapas mencionadas no artigo *Log Viewer on SPA100 Series*.

Dispositivos aplicáveis

SPA112
SPA122

Versão de software

1.3.2(XU)

Configurações de log

Etapa 1. Faça login no Utilitário de configuração do adaptador de telefone como um administrador e escolha **Administração > Log > Log Setting**. A página *Configuração de log* é aberta:

Log Setting

Local

Log Size: KB (range: 128 ~ 1024)

Syslog Server

IP Address: . . .

Port: (range: 1 ~ 65535)

E-Mail

Sender:

Receiver:

SMTP Server:

SMTP Port:

Subject:

Number of Logs: (range: 10 ~ 200)

Interval: minutes (range: 1 ~ 1440)

Etapa 2. Insira o valor do tamanho máximo do arquivo de log em kilobytes no campo Log Size (Tamanho do log). Os valores válidos vão de 128 a 1024.

Etapa 3. Clique em **Enviar** para salvar as alterações.

Servidor Syslog

Syslog Server

IP Address: . . .

Port: (range: 1 ~ 65535)

Etapa 1. Insira o endereço IP do Servidor syslog onde as mensagens serão enviadas no endereço IP no campo Endereço IP.

Etapa 2. Digite a porta a ser usada no servidor no campo Porta. Os valores válidos vão de 1 a 65535. O número da porta é usado pelo administrador para direcionar os registros do dispositivo para o servidor.

Etapa 3. Clique em **Enviar** para salvar as alterações.

e-mail

Quando o registro está ativado, você pode enviar registros para um endereço de e-mail usando SMTP. Os requisitos dos provedores de serviços variam. Lembre-se de que alguns

provedores não permitem e-mails SMTP de uma conta gratuita. Outros provedores podem exigir que um usuário faça login em uma nova caixa de correio antes de enviar emails. Para obter informações precisas, leia a documentação de suporte do seu provedor. No suporte ou sistema de ajuda do seu provedor, procure informações sobre as configurações do servidor SMTP.

The image shows a configuration window titled "E-Mail" with the following fields and values:

- Sender: senderexample@example.com
- Receiver: receiverexample@example.com
- SMTP Server: SMTPexample@example.com
- SMTP Port: 45
- Subject: Syslog from ATA Phone
- Number of Logs: 25 (range: 10 ~ 200)
- Interval: 120 minutes (range: 1 ~ 1440)
- User Name: userexample
- Password: [masked with dots]

Buttons: Submit, Cancel

Etapa 1. Para enviar entradas de log para uma conta de email, insira um endereço de email válido para identificar o remetente do email no campo do remetente.

Etapa 2. Insira um endereço de e-mail válido no qual o e-mail será enviado no campo Receptor.

Etapa 3. Insira o endereço IP ou o nome de domínio do servidor de e-mail que você usará para enviar esse e-mail no campo Servidor SMTP.

Etapa 4. Digite a porta a ser usada no servidor SMTP no campo Porta SMTP . O valor padrão é 25. Use a porta especificada pelo administrador do servidor de e-mail ou provedor de serviços.

Etapa 5. Insira uma breve descrição para a linha de assunto do e-mail no campo Assunto. Exemplo: Efetue login em My ATA (Meu ATA).

Etapa 6. Digite o número de entradas de log a incluir no e-mail no campo Número de registros . O intervalo válido é de 10 a 200.

Passo 7. Insira o intervalo, em minutos, no qual enviar emails no campo Intervalo. O intervalo válido é de 1 a 1440 (24 horas).

Etapa 8. Insira o nome de usuário da conta de e-mail que será usada para enviar esses e-mails no campo Nome de usuário. Use o formato exigido pelo provedor de serviços. Geralmente, é o endereço de e-mail completo.

Etapa 9. Insira a senha da conta de e-mail que será usada para enviar esses e-mails no campo Senha.

Etapa 10. Clique em **Enviar** para salvar suas configurações.