



## **Cisco IP Phone Messenger for Cisco Unified Presence Server Release 1.0(3)**

(ライセンスおよび保証規定を含む)



## ユーザ オプションのアイコン

	[ 設定 ] > [ IPPM 設定 ]
	[ 応答メッセージ ]
	[ ブロードキャストメッセージ ]
	[ 連絡先 ]

## 文字キー

キー	文字
1	!   ' ; : ^
2	abc 2 ABC
3	def 3 DEF
4	ghi 4 GHI
5	jk l 5 JKL
6	mno 6 MNO
7	pqr s 7 PQRS
8	tuv 8 TUV
9	wxyz 9 WXYZ
0	. _ 0 = , < スペース >
*	. @ ~ * & %
#	# + \$ < ユーロ記号 > £ \



Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems、および Cisco Systems のロゴは、米国および一部の国における Cisco Systems, Inc. とその関連会社の登録商標です。このマニュアルまたは Web サイトで言及されているその他の商標はすべて、それぞれの所有者のもので、「パートナー」という語の使用は、シスコと他社の提携関係を意味するものではありません。(0501R)

Copyright © 2006 Cisco Systems, Inc.  
All rights reserved.

OL-11707-01-J



## Cisco IP Phone Messenger for Cisco Unified Presence Server Release 1.0(3)

一般的なタスク  
ソフトキー定義  
IP Phone Messenger のアイコン  
ユーザ オプションのアイコン  
文字キー

## 一般的なタスク

以下のタスクのほとんどは、IP Phone Messenger にログインして実行します。ユーザ オプション Web ページへのアクセスを必要とするタスクは、そのように記載されています。

**(注)** Cisco IP Phone Messenger へのログイン手順の詳細については、P.3 の「Cisco IP Phone Messenger へのログイン」を参照してください。

連絡先リストの整理	
連絡先リストを表示する	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。
連絡先のデバイスとステータスを表示する	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。連絡先を選択して、[ <b>詳細</b> ] を押します。
ユーザ名を使用して連絡先を追加する	[ <b>連絡先</b> ] を選択し、[ <b>追加</b> ] を押します。
内線番号を使用して連絡先を追加する	[ <b>連絡先</b> ] を選択し、[ <b>内線</b> ] を押します。
アクティブなメッセージの送信者を連絡先リストに追加する	[ <b>連絡先</b> ] を選択し [ <b>追加</b> ] を選択します。
連絡先を絞り込む	[ <b>連絡先</b> ] を選択し、[ <b>フィルタ</b> ] を押します。
連絡先にコールする	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。連絡先を選択して、[ <b>詳細</b> ] を押し、[ <b>ダイヤル</b> ] を押します。
連絡先を削除する	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。連絡先を選択して、[ <b>詳細</b> ] を押し、[ <b>削除</b> ] を押します。
連絡先のアベイラビリティを表示する	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。
連絡先のアベイラビリティをデバイスごとに表示する	[ <b>連絡先</b> ] を選択します。連絡先を選択して、[ <b>詳細</b> ] を押します。
ユーザのアベイラビリティステータスを設定する	[ <b>設定</b> ] > [ <b>プレゼンス</b> ] を選択します。

メッセージの管理	
最近のメッセージを表示する	[ <b>メッセージ</b> ]を選択します。
1つのメッセージを削除する	[ <b>メッセージ</b> ]を選択します。削除するメッセージまでスクロールし、[ <b>詳細</b> ]を押し、[ <b>削除</b> ]を押しします。
すべてのメッセージを削除する	[ <b>メッセージ</b> ]を選択します。[ <b>全削除</b> ]を押しします。
デフォルトメッセージを送信する	[ <b>メッセージ</b> ]を選択します。[ <b>メッセージ</b> ]を押し、デフォルトメッセージを選択して、[ <b>送信</b> ]を押しします。
カスタムメッセージを送信する	[ <b>メッセージ</b> ]を選択します。[ <b>メッセージ</b> ]を押し、[ <b>作成</b> ]を押しします。メッセージを入力し、[ <b>送信</b> ]を押しします。
メッセージに返信する	[ <b>返信</b> ]または[ <b>メッセージ</b> ]を押しします。
メッセージの送信者にコールする	[ <b>メッセージ</b> ]を選択して、[ <b>詳細</b> ]を押し、[ <b>ダイヤル</b> ]を押しします。
カスタムのデフォルト応答を作成する	[ <b>ユーザオプション</b> ]>[ <b>応答メッセージ</b> ]にアクセスします。
メッセージをブロードキャストする	[ <b>ユーザオプション</b> ]>[ <b>ブロードキャストメッセージ</b> ]にアクセスします。
ブロードキャストメッセージを再表示する	[ <b>メッセージ</b> ]または[ <b>システムメッセージ</b> ]を選択します。
メッセージや設定へのアクセスにPINを要求する	[ <b>設定</b> ]>[ <b>PINの保護</b> ]を選択します。
メッセージ着信を知らせる音声アラートを設定する	[ <b>設定</b> ]>[ <b>音声アラート</b> ]>[ <b>オン</b> ]を選択します。

## ソフトキー定義

[ 追加 ]	ユーザ ID を使用して連絡先を追加します。
[ 内線 ]	内線番号を使用して連絡先を追加します。
[ 追加 ]	アクティブなメッセージの送信者を連絡先リストに追加します。
[ キャンセル ]	操作をキャンセルするか、変更を適用せずに画面を終了します。
[ 作成 ]	カスタムのテキストメッセージを作成します。
[ 全削除 ]	すべてのメッセージを削除します。
[ 削除 ]	メッセージまたは連絡先を削除します。
[ 詳細 ]	メッセージまたは連絡先に関する詳細情報を表示します。
[ ダイヤル ]	メッセージの送信者にコールします。
[ 終了 ]	前の画面に戻ります。
[ フィルタ ]	リストに表示される連絡先を絞り込みます。
[ ログアウト ]	アプリケーションからログアウトします。
[ 次へ ]	次のソフトキーのセットを表示します。
[ メッセージ ]	[ <b>メッセージ</b> ]メニューを表示します。
[ いいえ ]	要求を拒否します。
[ OK ]	プロンプトを確認します。
[ 次頁 ]	次のメッセージや連絡先を表示します。
[ 前頁 ]	前のメッセージや連絡先を表示します。
[ 返信 ]	受信したメッセージに返信します。
[ 再試行 ]	テキストや番号の入力を再試行します。
[ 選択 ]	画面で項目を選択します。
[ 送信 ]	カスタムメッセージを送信します。
[ 送信 ]	入力したテキストを確認します。
[ はい ]	要求を確認します。
[ << ]	入力した文字を削除します。

## IP Phone Messenger のアイコン

### 連絡先リスト

	対応可能
	対応不可
	取り込み中
	不明なステータス
	割り込み不可
	休暇
	インスタントメッセージで対応可能
	電話で対応可能
	通話中

### 連絡先の詳細

	インスタントメッセージで対応可能
	インスタントメッセージで対応不可
	電話で対応可能
	対応不可（通話中）
	ビデオ電話で対応可能
	ビデオ電話で対応不可



# Contents

---

## はじめに 1

Cisco IP Phone Messenger について 1

電話機または Web ページでの Cisco IP Phone Messenger の使用 2

Cisco IP Phone Messenger へのログイン 3

Cisco IP Phone Messenger からのログアウト 6

電話機へのテキスト入力 8

## 連絡先の整理 9

連絡先の追加 9

連絡先の削除 12

連絡先リストの表示 13

連絡先のアベイラビリティを表示する 15

## メッセージの管理 16

メッセージの表示 16

着信メッセージの処理 18

メッセージの送信 19

メッセージの削除 22

新しい個人応答メッセージの作成 23

## トラブルシューティング 25

エラー メッセージの対応 25

FAQ 28

## 索引





# はじめに

Cisco IP Phone Messenger を使用すると、Cisco Unified IP Phone でインスタントメッセージを送受信できます。社内で Cisco Unified Presence Server が使用され、システム管理者が Cisco IP Phone Messenger を有効にしている場合にだけ使用できます。Cisco IP Phone Messenger が使用できるかどうかは、システム管理者に確認してください。

## Cisco IP Phone Messenger について

Cisco IP Phone Messenger を使用して、次のように Cisco Unified IP Phone でインスタントメッセージや連絡先を管理できます。

タスク	参照先
連絡先リストを作成する。	<a href="#">連絡先の整理 (P. 9)</a>
連絡先リストに登録されている社内ユーザにインスタントメッセージを送信する。	<a href="#">メッセージの送信 (P. 19)</a>
着信メッセージの通知方法を設定する。	<a href="#">着信メッセージの処理 (P. 18)</a>
Cisco IP Phone Messenger を使用している社内ユーザのアベイラビリティステータスを表示する。	<a href="#">連絡先のアベイラビリティを表示する (P. 15)</a>
メッセージのアクセス方法と表示方法をカスタマイズする。	<a href="#">メッセージの表示 (P. 16)</a>

# 電話機または Web ページでの Cisco IP Phone Messenger の使用

Cisco IP Phone Messenger サービスは、Cisco Unified IP Phone のサービス アプリケーションおよび ユーザ オプション Web ページの 2 つのタスク管理コンポーネントで構成されています。両方で実行可能なタスクと、どちらか片方でだけ実行可能なタスクがあります。

## ユーザ オプション Web ページ

一部のタスクは、Cisco IP Phone Messenger のユーザ オプション Web ページを使用して実行する必要があります。この Web ページには、各コンピュータ上でサポートされている Web ブラウザを使用してアクセスできます。ユーザ オプション Web ページは、設定のカスタマイズ、カスタム応答メッセージの作成、連絡先の整理、ブロードキャスト メッセージの送信に使用します。

サポートされる Web ブラウザは次のとおりです。

- Microsoft Internet Explorer バージョン 6.0 以降
- Netscape Navigator バージョン 7.1 以降

Cisco IP Phone Messenger のユーザ オプション Web ページは、Cisco CallManager のユーザ オプション Web ページとは別のサーバに配置されています。必要な情報については、システム管理者に問い合わせてください。

## IP Phone サービス

Cisco IP Phone Messenger サービスは、Cisco Unified IP Phone で実行されるアプリケーションです（サービスとは、Cisco Unified IP Phone で実行可能な特別な種類の XML ベースのアプリケーションです）。このサービスでは、Cisco Unified IP Phone を使用して、テキストベースのインスタント メッセージを他の社内ユーザと送受信できます。このサービスにアクセスするには、まずシステム管理者が電話機にこのサービスを割り当てる必要があります。

このサービスは、ユーザ ID に関連付けられた電話機（定義済み）と、関連付けられていない電話機（未定義）のいずれにも割り当てることができます。定義済みまたは未定義かによって、電話機から Cisco IP Phone Messenger にアクセスする際に必要な情報が異なります。

## Cisco IP Phone Messenger へのログイン



**(注)** 漢字未サポートの電話機では、画面はカタカナで表示されます。

---

Cisco IP Phone Messenger へは、次のいずれのコンポーネントを使用してもログインできます。

- ユーザ オプション Web ページ：ユーザ オプション Web ページにログインするには、コンピュータと Web ブラウザを使用する必要があります。
- IP Phone サービス：サービスが定義済みまたは未定義かによって、次のように PIN と、場合によってはユーザ ID を入力して、サービスにログインする必要があります。
  - 定義済み：ユーザに割り当てられた電話機でログインする場合は、ユーザ ID を入力する必要はありません。通常、他のユーザに割り当てられている電話機では、Cisco IP Phone Messenger にログインできません。他のユーザのユーザ ID で自分の PIN を使用できないためです。ただし、電話機にエクステンション モビリティが設定されている場合は例外で、エクステンション モビリティにログインしてから、Cisco IP Phone Messenger にログインできます。
  - 未定義：ログインにユーザ ID が必要です。未定義の電話機では、Cisco IP Phone Messenger を使用できる有効なユーザ ID と PIN があれば誰でもログインできます。



**(注)** 別の電話機ですでに Cisco IP Phone Messenger にログインしている場合に、さらにログインを試みると、重複ログインを示す警告が表示されます。ログインする前に、この警告に応答する必要があります。[はい]を選択して他の電話機から自動的にログアウトするか、[いいえ]を選択して他の電話機にログインしたままログインします。複数の電話機に同時にログインすると、すべてのインスタント メッセージが各電話機に表示されるため、プライバシーの問題を引き起こす場合があります。

---

ログイン先	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
ユーザ オプション Web ページ	適用なし。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. コンピュータ上でサポートされている Web ブラウザを開きます。</li> <li>2. システム管理者から提供された Web ページ アドレス ( <a href="http://&lt;CUPS_server&gt;/ccmuser">http://&lt;CUPS_server&gt;/ccmuser</a> のような形式 ) を入力します。</li> <li>3. システム管理者から付与されたユーザ名とパスワードを入力します。</li> <li>4. [ユーザオプション] メニューを選択すると、次のオプションが表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [設定]</li> <li>- [連絡先リスト]</li> <li>- [応答メッセージ]</li> <li>- [ブロードキャストメッセージ]</li> </ul> </li> </ol>

ログイン先	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
IP Phone サービス	<p>1. Cisco Unified IP Phone で、 &gt; Phone Messenger (またはそれに類する名前) を押します。</p> <p> <b>(注)</b> このサービス名は、システム管理者がカスタマイズできるため、各電話機で使用されている名前をシステム管理者に確認してください。</p> <p>2. PIN とユーザ ID (要求された場合) を入力します。テキスト入力のヒントについては、P.8 の「電話機へのテキスト入力」を参照してください。&lt;&lt; を押して文字を削除するか、[ 終了 ] を押してキャンセルします。</p> <p>3. [ 送信 ] を押します。</p> <p>Cisco IP Phone Messenger のメインメニューと次のオプションが表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ メッセージ ]</li> <li>- [ 連絡先 ]</li> <li>- [ 設定 ]</li> <li>- [ システム メッセージ ]</li> </ul>	適用なし。

# Cisco IP Phone Messenger からのログアウト

Cisco IP Phone Messenger からは、いつでもログアウトできます。

- ユーザ オプション Web ページ: ユーザ オプション Web ページを使用して、いつでも Cisco IP Phone Messenger からログアウトできます。



**(注)** ユーザ オプション Web ページからは、いつでもログアウトできます。また、セキュリティ保護のため、30 分間操作が行われない場合は、ユーザ オプション Web ページから自動的にログアウトされます。

- IP Phone サービス: 電話機で Cisco IP Phone Messenger からいつでもログアウトできますが、セキュリティ強化のため、最大セッション時間を設定することも可能です。Cisco IP Phone Messenger を使用する電話機に、自分のユーザ ID が関連付けられているかどうかにより、ログアウト時に PIN の入力が必要な場合があります。
  - 定義済み: ログアウトに PIN が必要です。
  - 未定義: ログアウトに PIN は必要ありませんが、セキュリティ強化のため、未割り当ての電話機から自動的にログアウトするように設定できます。

ログアウト元	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
IP Phone サービス	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cisco IP Phone Messenger のメイン メニューで、[ ログアウト ] を押します。</li> <li>2. PIN 入力を要求された場合は、PIN を入力します。テキスト入力のヒントについては、P.8 の「電話機へのテキスト入力」を参照してください。&lt;&lt; を押して文字を削除するか、[ 終了 ] を押してキャンセルします。</li> <li>3. [ はい ] を選択してログアウトするか、[ いいえ ] または [ キャンセル ] を選択してメインメニューに戻ります。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ ログアウト ] をクリックします。</li> <li>3. OK をクリックして確定するか、[ キャンセル ] をクリックします。</li> </ol> <p> (注) [ ログアウト ] ボタンが表示されるのは、Cisco IP Phone Messenger にログインしている場合のみです。</p>
未定義の電話機 (自動ログアウトの設定)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 設定 ] を押します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用して [ セッション タイマ ] までスクロールし、[ 選択 ] を押します。</li> <li>3. 1 ~ 9999 の値を分単位で入力します。</li> <li>4. [ 送信 ] を押します。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ セッションタイムアウト (分) ] フィールドに、1 ~ 9999 の値を分単位で入力します。</li> <li>3. [ 保存 ] をクリックします。</li> </ol>

## 電話機へのテキスト入力

インスタントメッセージを作成する場合や、ユーザ ID を入力して連絡先リストに連絡先を追加する場合、Cisco Unified IP Phone のダイヤルパッドを使用して、文字や数字、その他の記号などを入力できます。キーを 1 回押すと、キーに割り当てられた最初の文字が選択されます。2 回押すと 2 番目の文字、3 回押すと 3 番目の文字というように順に選択されます。

たとえば、*a* を入力するには 2 のキーを 1 回、*b* を入力するには 2 回、*c* は 3 回、*2* は 4 回押します。

キー	文字
1	1 !   ' ; ; ^
2	a b c 2 A B C
3	d e f 3 D E F
4	g h i 4 G H I
5	j k l 5 J K L
6	m n o 6 M N O
7	p q r s 7 P Q R S
8	t u v 8 T U V
9	w x y z 9 W X Y Z
0	. - _ 0 = , < スペース >
*	. @ ~ * & %
#	# + \$ < ユーロ記号 > £ \



**(注)** 電話機のダイヤルパッドから日本語を入力することはできません。

# 連絡先の整理

---

Cisco Unified IP Phone の Cisco IP Phone Messenger サービス アプリケーション、または Web 上のユーザ オプション Web ページ を使用して、連絡先リストを整理できます。ただし、片方でのみ実行できるタスクもあります。そのようなタスクについては、指示されているとおりに電話機または Web のどちらかを使用します。

## 連絡先の追加

連絡先の識別方法に応じて、Cisco IP Phone Messenger サービスまたはユーザ オプション Web ページ を使用して、連絡先リストに連絡先を追加できます。

### 開始する前に

- システム管理者は、リストに追加できる連絡先の数を最大 100 まで設定できます。電話機に追加できる連絡先の上限については、システム管理者に問い合わせてください。
- 連絡先リストに追加できるのは、社内でも有効なユーザ ID が内線番号を持つ連絡先だけです。
- [ユーザ ID] [ニックネーム] [内線] フィールドには、最大 255 文字が入力できます。
- 無効な ID または重複した ID を入力した場合は、エラー メッセージが表示されます。[P.25 の「エラー メッセージの対応」](#)を参照してください。
- 連絡先入力のヒントについては、[P.8 の「電話機へのテキスト入力」](#)を参照してください。

連絡先の追加方法	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
ユーザ ID	<p>ユーザ ID を入力して連絡先を追加できません。使用するユーザ ID は、社内の有効なユーザ ID に対応する必要があります。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. [ 追加 ] を押します。</li> <li>3. 次の情報を入力します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ ユーザ ID ]: 連絡先のユーザ ID。このフィールドは必須です。</li> <li>- [ ニックネーム ]: 任意のテキストを入力します。このフィールドはオプションで、入力したテキストは連絡先リストに表示されます。</li> </ul> </li> <li>4. [ 送信 ] を押します。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. [ 新規追加 ] をクリックします。</li> <li>3. 次の情報を入力します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ 連絡先 ]: 連絡先のユーザ ID。このフィールドは必須です。</li> <li>- [ ニックネーム ]: 任意のテキストを入力します。このフィールドはオプションで、入力したテキストは連絡先リストに表示されます。</li> </ul> </li> <li>4. [ 電話に表示 ] をクリックし、電話の連絡先リストに連絡先を表示します。</li> <li>5. [ 保存 ] をクリックします。</li> </ol>
内線番号	<p>ユーザ ID を入力して連絡先を追加できません。使用するユーザ ID は、社内で有効なユーザ ID と一致する必要があります。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. [ 内線 ] を押します (このソフトキーが表示されていない場合は、[ 次へ ] を押して表示します)。</li> <li>3. 次の情報を入力します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ 内線 ]: 連絡先の内線番号。このフィールドは必須です。</li> <li>- [ ニックネーム ]: 任意のテキストを入力します。このフィールドはオプションで、入力したテキストは連絡先リストに表示されます。</li> </ul> </li> <li>4. [ 送信 ] を押します。</li> </ol>	適用なし。

連絡先の追加方法	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
メッセージの送信者	<p>連絡先リストに存在しない社内ユーザからインスタントメッセージを受信する場合があります。この場合も、送信者を連絡先リストに容易に追加できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; <b>Phone Messenger</b> &gt; [ <b>メッセージ</b> ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、メッセージを強調表示します。</li> <li>3. [ <b>詳細</b> ] を押します (このソフトキーが表示されていない場合は、[ <b>次へ</b> ] を押して表示します)。</li> <li>4. [ <b>追加</b> ] を押します (このソフトキーが表示されていない場合は、[ <b>次へ</b> ] を押して表示します)。</li> <li>5. 次の情報を入力します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ <b>内線</b> ]: 連絡先の内線番号。このフィールドは必須です。</li> <li>- [ <b>ニックネーム</b> ]: 任意のテキストを入力します。このフィールドはオプションで、入力したテキストは連絡先リストに表示されます。</li> </ul> </li> <li>6. [ <b>送信</b> ] を押します。</li> </ol>	適用なし。

## 連絡先の削除

電話と Web のどちらを使用するかによって、すべての連絡先または個別の連絡先を削除できます。

削除対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
すべての連絡先	適用なし。	すべての連絡先を一度に削除できます。 <ol style="list-style-type: none"><li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li><li>2. [ すべてを選択 ] をクリックします。</li><li>3. [ 選択項目の削除 ] をクリックします。</li><li>4. OK をクリックして適用するか、[ キャンセル ] をクリックします。</li></ol>
個別の連絡先	連絡先リストから連絡先を 1 つずつ削除できます。 <ol style="list-style-type: none"><li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li><li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、連絡先を選択します。</li><li>3. [ 詳細 ] を押します。</li><li>4. [ 削除 ] を押して連絡先を削除します。</li><li>5. OK を押して連絡先リストに戻ります。</li></ol>	連絡先リストから連絡先を 1 つずつ削除できます。 <ol style="list-style-type: none"><li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li><li>2. 削除する連絡先のチェックボックスをオンにします。</li><li>3. [ 選択項目の削除 ] をクリックします。</li><li>4. OK をクリックして適用するか、[ キャンセル ] をクリックします。</li></ol>

## 連絡先リストの表示

いったん連絡先リストに連絡先を追加した後は、電話機または Web 上で Cisco IP Phone Messenger を使用して連絡先リストを表示できます。

表示対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
すべての連絡先	<p>連絡先リストのすべての連絡先を表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [連絡先] を選択します。</li> <li>2. [フィルタ] を押します。プロンプトフィールドに現在の設定が表示されます。</li> <li>3. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、[全連絡先の表示] を選択します。</li> <li>4. [選択] を押し、[終了] を押して連絡先リストに戻ります。</li> <li>5. [次頁] を押すと表示されている以外の連絡先が表示され、[前頁] を押すと前に表示した連絡先が表示されません。</li> </ol>	<p>連絡先リストのすべての連絡先を表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ユーザオプション] &gt; [設定] &gt; [IPPM 設定] を選択します。</li> <li>2. [連絡先フィルタリング] フィールドから BUDDIES_SHOW_ALL を選択します。</li> <li>3. [保存] をクリックします。</li> <li>4. [ユーザオプション] &gt; [連絡先] を選択します。</li> <li>5. [検索オプション] で、[連絡先] の [空ではない] を選択して、フィルタ条件に一致するすべての連絡先を表示します。</li> <li>6. [検索] をクリックします。</li> </ol>

表示対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
<p>対応可能な連絡先の表示</p>	<p>現在対応可能な連絡先だけを表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. [ フィルタ ] を押します。プロンプトフィールドに現在の設定が表示されます。</li> <li>3. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、[ 対応可能な連絡先の表示 ] を選択します。</li> <li>4. [ 選択 ] を押し、[ 終了 ] を押して連絡先リストに戻ります。</li> <li>5. [ 次頁 ] を押すと表示されている次のセットの連絡先が表示され、[ 前頁 ] を押すと前に表示した連絡先が表示されます。</li> </ol>	<p>現在対応可能な連絡先だけを表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ 連絡先フィルタリング ] フィールドから BUDDIES_SHOW_ONLINE を選択します。</li> <li>3. [ 保存 ] をクリックします。</li> <li>4. [ ユーザオプション ] &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>5. [ 検索オプション ] で、[ 連絡先 ] の [ 空ではない ] を選択して、フィルタ条件に一致するすべての連絡先を表示します。</li> <li>6. [ 検索 ] をクリックします。</li> </ol>
<p>頻繁に更新される連絡先リスト</p>	<p>連絡先リストの更新頻度を変更できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 設定 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールして、[ リフレッシュ間隔 ] を選択し、[ 選択 ] を押します。</li> <li>3. 7 ~ 3600 の値を秒単位で入力します。選択する数が小さければ小さいほど、連絡先リストが頻繁に更新されます。</li> <li>4. [ 送信 ] を押します。</li> </ol>	<p>連絡先リストの更新頻度を変更できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ 電話の表示のリフレッシュ間隔 (秒) ] フィールドに、7 ~ 3600 の値を秒単位で入力します。選択する数が小さければ小さいほど、連絡先リストが頻繁に更新されます。</li> <li>3. [ 保存 ] をクリックします。</li> </ol>

## 連絡先のアベイラビリティを表示する

連絡先のアベイラビリティをすばやく確認できます。表示されるアベイラビリティのアイコンの説明については、P.2の「IP Phone Messengerのアイコン」を参照してください。



### ヒント

アベイラビリティを表示したときに、連絡先が電話で対応可能な場合は、インスタントメッセージを送信せずに、**[ダイヤル]**を押して連絡先にコールできます。

表示対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
すべての連絡先のアベイラビリティ	<p>すべての連絡先のステータスを表示できます。</p> <p> &gt; Phone Messenger &gt; <b>[連絡先]</b> を選択します。</p> <p>ステータスはサーバによって判定され、次の警告とともに表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>T</b> 少なくとも1つのデバイスで対応可能な場合に表示されます。</li> <li>•  電話機は対応可能だが、Cisco IP Phone Messenger は対応不可である場合に表示されます。</li> </ul>	適用なし。
デバイス別のアベイラビリティ	<p>各連絡先に存在する対応可能なデバイスの個数、その機能（インスタントメッセージ、電話、ビデオ）、および各デバイスのステータスを表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; <b>[連絡先]</b> を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、連絡先を選択します。</li> <li>3. <b>[詳細]</b> を押します。</li> </ol>	適用なし。

# メッセージの管理

Cisco IP Phone Messenger を使用して、社内で有効なユーザ ID または内線番号を持つユーザとインスタントメッセージを送受信できます。

## メッセージの表示

Cisco IP Phone Messenger で、メッセージが表示される方法をカスタマイズできます。

表示対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
着信メッセージ	ログイン済みで対応可能な状態にある場合は、着信メッセージが自動的に電話画面に表示されます。	適用なし。
すべての受信メッセージ	受信した(未削除の)メッセージを再表示できます。各ユーザが Cisco IP Phone Messenger に保存できる受信メッセージの最大数は、システム管理者によって指定されます。 <ol style="list-style-type: none"><li> &gt; Phone Messenger &gt; [メッセージ] を選択します。</li><li>[次頁] を押すと、次のセットの連絡先が表示され、[前頁] を押すと前に表示した連絡先が表示されます。</li></ol>	適用なし。
メッセージの詳細	このオプションを使用して、メッセージに関する詳細情報(たとえば、メッセージ全文やタイムスタンプ)の表示、個別のメッセージの削除、メッセージの送信者の連絡先リストへの追加ができます。 <ol style="list-style-type: none"><li> &gt; Phone Messenger &gt; [メッセージ] を選択します。</li><li>ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、メッセージを選択します。</li><li>[詳細] を押します。</li></ol>	適用なし。

表示対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
保護されたメッセージ	<p>プライバシー強化のため、メッセージ リストへのアクセスに PIN の入力を要求できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 設定 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、[ PIN の保護 ] を選択します。</li> <li>3. スクロールして、次のいずれかを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ オン ]: メッセージの表示に PIN が必要です。</li> <li>- [ オフ ]: PIN の保護は無効です。</li> </ul> </li> <li>4. [ 選択 ] を押します。</li> <li>5.  &gt; Phone Messenger &gt; [ メッセージ ] を選択します。</li> <li>6. PIN を入力し、[ 送信 ] を押します。</li> </ol>	<p>プライバシー強化のため、メッセージ リストへのアクセスに PIN の入力を要求できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ PIN の保護 ] フィールドで、次のいずれかを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ オン ]: メッセージの表示に PIN が必要です。</li> <li>- [ オフ ]: PIN の保護は無効です。</li> </ul> </li> <li>3. [ 保存 ] をクリックします。</li> <li>4.  &gt; Phone Messenger &gt; [ メッセージ ] を選択します。</li> <li>5. PIN を入力し、[ 送信 ] を押しします。</li> </ol>
システム メッセージ	<p>システム管理者は、特別なブロードキャストメッセージを送信でき、ユーザはそれを後で再表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ システムメッセージ ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、特定のメッセージを選択します。</li> <li>3. [ 詳細 ] を押して詳細情報を表示します。</li> </ol>	適用なし。

## 着信メッセージの処理

連絡先リストに登録されていない社内ユーザからでも、着信メッセージを受信することができます。着信メッセージ受信時の通知方法や、メッセージを受信するかどうかを指定できます。

メッセージ受信時の動作	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
アラートで通知する	<p>着信メッセージの受信時に、電話が鳴るように設定できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 設定 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、[ 音声アラート ] を選択します。</li> <li>3. スクロールして、次のいずれかを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ オン ]: アラートが有効になります。</li> <li>- [ オフ ]: アラートが無効になります。</li> </ul> </li> <li>4. [ 選択 ] を押します。</li> </ol>	<p>着信メッセージの受信時に、電話が鳴るように設定できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 設定 ] &gt; [ IPPM 設定 ] を選択します。</li> <li>2. [ 音声通知を再生(メッセージ着信時) ] フィールドで、次のいずれかを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ オン ]: アラートが有効になります。</li> <li>- [ オフ ]: アラートが無効になります。</li> </ul> </li> <li>3. [ 保存 ] をクリックします。</li> </ol>
メッセージ受信インジケータを表示する	<p>ハンドセットに付いているメッセージ受信インジケータは、メッセージ着信時に点滅します。この設定は変更できません。</p>	適用なし。
着信メッセージを拒否する	<p>他のユーザがメッセージを送信できないように、応対不可に設定できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 設定 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、[ プレゼンス ] を選択します。</li> <li>3. 下記以外のステータスを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ 応対可能 ]</li> <li>- [ 通話中(割り込み可能) ]</li> </ul> </li> <li>4. [ 選択 ] を押します。</li> </ol>	適用なし。

## メッセージの送信

連絡先リストに登録されている社内ユーザに、メッセージを送信できます。また連絡先リストに登録されていないユーザでも、着信メッセージへの返信は可能です。



**(注)** メッセージの送信、返信時に、連絡先が電話で対応可能な場合は、インスタントメッセージを送信せずに、**[ダイヤル]** を押して連絡先にコールできます。

### 開始する前に

テキスト入力のヒントについては、P.8の「[電話機へのテキスト入力](#)」を参照してください。

送信するメッセージ	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
新規メッセージ (プリセットメッセージ)	<p>プリセットの応答メッセージのリストを使用して、メッセージを送信できます。プリセットメッセージは、最大 25 個まで登録できます。このうち 10 個はシステム管理者が所有し、残りの 15 個はユーザが個人の応答メッセージとして作成できます。<a href="#">新しい個人応答メッセージの作成 (P. 23)</a> を参照してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li> &gt; Phone Messenger &gt; <b>[連絡先]</b> を選択します。</li> <li>ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、連絡先を選択します。</li> <li><b>[詳細]</b> を押します。</li> <li><b>[メッセージ]</b> を押します。</li> <li>スクロールしてプリセット メッセージを 1 つ選択し、<b>[選択]</b> を押します。</li> <li>OK または <b>[終了]</b> を押します。</li> </ol>	適用なし。

送信する メッセージ	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作 する場合
新規メッセージ (カスタム メッ セージ)	<p>電話機のダイヤル パッドを使用して、カ スタム メッセージを入力できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してス クロールし、連絡先を選択します。</li> <li>3. [ 詳細 ] を押します。</li> <li>4. [ メッセージ ] を押します。</li> <li>5. [ 作成 ] を押してテキスト メッセージ を入力します。</li> <li>6. [ 送信 ] または [ 終了 ] を押します。</li> <li>7. OK または [ 終了 ] を押します。</li> </ol>	適用なし。
返信	<p>受信メッセージに返信できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ メッ セージ ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してス クロールし、受信メッセージを選択し ます。</li> <li>3. [ 詳細 ] を押します。</li> <li>4. [ 返信 ] (送信者が連絡先リストに登録 済みの場合) または [ メッセージ ] を 押します。</li> <li>5. 次のいずれかを押します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [ 選択 ]: <a href="#">新規メッセージ (プリ セット メッセージ)</a> (P. 19) を参 照してください。</li> <li>- [ 作成 ]: <a href="#">新規メッセージ (カス タム メッセージ)</a> (P. 20) を参照 してください。</li> </ul> </li> </ol>	適用なし。

送信する メッセージ	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作 する場合
ブロードキャスト メッセージ	適用なし。	<p>連絡先リストの一部または全部のユーザに、短いメッセージ（最大 150 文字）を送信できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ユーザオプション] &gt; [ブロードキャストメッセージ] を選択します。</li> <li>2. [検索オプション] に検索条件を入力します。 たとえば、連絡先リストの全ユーザにブロードキャストメッセージを送信するには、[ユーザ ID] で、[空ではない] を選択し、すべての連絡先を表示します。</li> <li>3. メッセージの送信先とする連絡先のチェックボックスをオンにします。または [すべてを選択] をクリックします。</li> <li>4. [メッセージ] フィールドにメッセージを入力します。</li> <li>5. [ブロードキャスト] をクリックします。</li> <li>6. OK をクリックして適用するか、[キャンセル] をクリックします。</li> </ol>

## メッセージの削除

不要なメッセージは削除できます。ただし、インスタントメッセージは、いったん削除してしまうと保存したコピーを使用して復元できなくなります。削除する前に、インスタントメッセージが不要なことを確認してください。

削除対象	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
すべてのメッセージ	<p>すべての受信メッセージを同時に削除できません。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [メッセージ] を選択します。</li><li>2. [全削除] (このソフトキーが表示されていない場合は、[次へ] を押して表示します)。</li><li>3. [はい] を押してすべてのメッセージを削除するか、[いいえ] を押してキャンセルします。</li></ol>	適用なし。
個別のメッセージ	<p>特定のメッセージを選択して削除できます。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [メッセージ] を選択します。</li><li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、メッセージを選択します。</li><li>3. [詳細] を押します。</li><li>4. [削除] を押してメッセージを削除します。</li><li>5. OK を押してメッセージに戻ります。</li></ol>	適用なし。

## 新しい個人応答メッセージの作成

新しいプリセットの個人応答メッセージを作成できます。プリセットのメッセージを作成すると、メッセージ送信のたびにカスタムのテキストメッセージを入力する必要がなくなり、時間を節約します。プリセットの個人応答メッセージは最大 15 個作成でき、システム管理者がそれ以外に 10 個作成できます。個人応答メッセージは、常にシステム管理者が作成したメッセージの後に表示されます。

タスク	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
新しい個人応答メッセージを作成する	適用なし。	<p>最大 15 個の新しい個人応答メッセージを作成できます。各メッセージは最大 255 文字まで使用できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 応答メッセージ ] を選択します。</li> <li>2. [ 新規追加 ] をクリックします。</li> <li>3. [ 応答メッセージテキスト ] フィールドにメッセージを入力します。</li> <li>4. [ 保存 ] をクリックします。</li> </ol>
使用可能な個人応答メッセージの表示	<p>現在使用可能な個人応答メッセージを表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.  &gt; Phone Messenger &gt; [ 連絡先 ] を選択します。</li> <li>2. ナビゲーション ボタンを使用してスクロールし、連絡先を選択します。</li> <li>3. [ 詳細 ] を押します。</li> <li>4. [ メッセージ ] を押します。</li> </ol> <p>使用可能な個人メッセージが、リストの下の方に表示されます。</p>	<p>現在使用可能な個人応答メッセージを表示できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 応答メッセージ ] を選択します。</li> </ol> <p>使用可能なすべてのメッセージが表示されます。</p>
個人応答メッセージの並べ替え	適用なし。	<p>リストに表示される個人応答メッセージを並べ替えることができます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ ユーザオプション ] &gt; [ 応答メッセージ ] を選択します。</li> <li>2. [ 上へ ] および [ 下へ ] をクリックし、個人メッセージを並べ替えます。</li> </ol>

タスク	電話機で操作する場合	ユーザ オプション Web ページで操作する場合
すべての個人応答メッセージの削除	適用なし。	<p>すべての個人メッセージを一度に削除できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ユーザオプション]&gt;[応答メッセージ]を選択します。</li> <li>2. [すべてを選択]をクリックします。</li> <li>3. [選択項目の削除]をクリックします。</li> <li>4. OK をクリックして適用するか,[キャンセル]をクリックします。</li> </ol>
特定の個人応答メッセージの削除	適用なし。	<p>個人メッセージを一度に1つずつ削除できます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [ユーザオプション]&gt;[応答メッセージ]を選択します。</li> <li>2. 削除するメッセージをクリックします。</li> <li>3. [削除]をクリックします。</li> <li>4. OK をクリックして適用するか,[キャンセル]をクリックします。</li> </ol>

# トラブルシューティング

Cisco IP Phone Messenger の使用時にエラー メッセージや他の問題が発生した場合は、以下のヒントを参考にしてください。

## エラー メッセージの対応

Cisco IP Phone Messenger では、問題が発生するとエラー メッセージが表示されます。エラーの理解および解決のヒントに、次の表を参照してください。

エラー タイトル	エラー テキスト	説明
Send message failure	Your message to <user ID> could not be delivered. User may have logged off.	メッセージ送信とほぼ同時に、連絡先がログオフしたと考えられます。連絡先のアベイラビリティを確認し、メッセージを再送します。  <a href="#">P.15 の「連絡先のアベイラビリティを表示する」</a> を参照してください。
Presence status failure	Due to unavailability of presence services at this time, presence status may not be working correctly. Please notify your system administrator.	システム管理者に連絡してください。
System configuration error	You were trying to access IP Phone Messenger service from a device not provisioned on Cisco CallManager server. Please work with your system administrator to get this device configured.	システム管理者に連絡してください。
Add Contact Failure	No UserID matches the extension you entered. Press OK to enter another extension, or Cancel to contact list.	連絡先には、社内の有効な内線番号を入力する必要があります。

エラー タイトル	エラー テキスト	説明
Adding Contact Failed	Invalid, duplicate, or non-existing contact name.	連絡先には、社内の有効な内線番号を入力する必要があります。
Host Not Found		Cisco IP Phone Messenger が使用できません。システム管理者にサポートを依頼してください。
Invalid Message Identifier	You were trying to retrieve a message that had been deleted from the EPAS server. Press Ok or Exit to return to IP Phone Messenger main menu.	同時に複数の電話機にログインしている場合は、重複ログイン状態になっています。1つの電話機でメッセージを削除し、もう1つの電話機でその表示を試みました。
Invalid PIN	Your PIN is invalid. Press Retry to re-enter your PIN.	電話機で PIN の保護が有効ですが、入力した PIN が正しくありません。問題が解決できない場合は、システム管理者に PIN を確認してください。
Login Failed	Login failed. Your UserID or PIN was invalid. Press Retry to re-enter your UserID and PIN.	Cisco IP Phone Messenger では、ログイン時に PIN を入力する必要があります。入力した PIN が正しくありません。問題が解決できない場合は、システム管理者に PIN を確認してください。
Login Failed	Login failed due to server error. Please contact your system administrator.	未定義の電話機を使用する場合は、Cisco IP Phone Messenger のログイン時にユーザ ID を入力する必要がありますが、誤ったユーザ ID が入力されました。P.8 の「電話機へのテキスト入力」を参照して、正しいユーザ ID を入力していることを確認してください。問題が解決できない場合は、システム管理者にユーザ ID を確認してください。

エラー タイトル	エラー テキスト	説明
Multi-login Alert	<p>You are currently logged in from other phones. Press Yes to log out of other phones (recommended for security reasons). Press No to leave other phones logged in.</p> <p>Incoming messages will show on all your other logged-in phones in addition to this phone. Press OK to go to the main menu.</p>	<p>複数の電話機で Cisco IP Phone Messenger へのログインを試みています。この操作はサポートされていますが、すべてのインスタントメッセージが各電話機に表示されることに注意してください。プライバシーの問題を引き起こす可能性があります。</p>
Refresh Interval	<p>Invalid refresh interval. Enter a number between 7 and 3600.</p>	<p>指定された値の範囲外の数値は、時間間隔（秒数）として入力できません。</p>
Session Timer	<p>Invalid session timer. Enter a number between 1 and 9999.</p>	<p>指定された値の範囲外の数値は、時間間隔（分数）として入力できません。</p>

## FAQ

次の表では、Cisco IP Phone Messenger についてよく寄せられる質問の回答を示します。

質問	説明
<b>Cisco IP Phone Messenger IP Phone サービス</b>	
連絡先リストのユーザにメッセージを送信しようとしていますが、[メッセージ]ソフトキーが使用できません。なぜでしょうか。	連絡先が、着信メッセージを受け取らないステータスを選択しています。連絡先のステータスを確認してください。 <a href="#">P.15 の「連絡先のアベイラビリティを表示する」</a> を参照してください。
連絡先リストのユーザにコールしようとしていますが、[ダイヤル]ソフトキーが使用できません。なぜでしょうか。	連絡先が、着信コールを受け取らないステータスを選択しています。連絡先のステータスを確認してください。 <a href="#">P.15 の「連絡先のアベイラビリティを表示する」</a> を参照してください。
メッセージ リストや設定にアクセスしようとするたびに PIN の入力が必要なのはなぜでしょうか。	PIN の保護が有効になっているためです。 <a href="#">P.17 の「保護されたメッセージ」</a> を参照してください。
一部の連絡先が、常に応対不可と表示されているのはなぜでしょうか。	Cisco IP Phone Messenger は、Cisco Unified Personal Communicator とやり取りします。
<b>Cisco IP Phone Messenger ユーザ オプション</b>	
ユーザ オプション Web ページにアクセスしていますが、マニュアルに記載されているオプションが何も表示されません。	Cisco Unified CallManager ではなく、Cisco IP Phone Messenger のユーザ オプション Web ページにアクセスしているかどうかを確認します。システム管理者にサポートを依頼し、 <a href="#">P.3 の「Cisco IP Phone Messenger へのログイン」</a> を参照してください。
なぜユーザ名とパスワードの再入力が必要なのでしょう。	ユーザ オプション Web ページでは、セキュリティ強化のため、一定時間操作が行われないと自動的にログアウトするようになっています。



# Index

---

## C

Cisco IP Phone Messenger、説明 1

## O

OK、ソフトキー  
定義 2

## P

### PIN

ログアウトに必要な 3, 6

ログインに必要な 2

PIN の保護 17

## W

Web ブラウザ、サポートされる 2

## あ

### IP Phone サービス

説明 2

メニュー項目 5

ログアウト 3, 6

ログイン 5

アラート音 18

## い

いいえ、ソフトキー  
使用方法 3, 7  
定義 2

## え

エラー メッセージ 25

## お

音声アラート 18

音声通知 18

## き

キャンセル、ソフトキー  
使用方法 7  
定義 2

## こ

個人応答メッセージ 23

さ		
再試行、ソフトキー		
定義	2	
削除、ソフトキー		
使用方法	12, 22	
定義	2	
作成、ソフトキー		
使用方法	20	
定義	2	
し		
システム メッセージ	17	
終了、ソフトキー		
使用方法	5, 7	
定義	2	
詳細、ソフトキー		
使用方法	15, 16	
定義	2	
す		
ステータス		
設定	18	
連絡先	15	
すべての連絡先の表示、説明	13	
せ		
全削除、ソフトキー		
定義	2	
選択、ソフトキー		
使用方法	7	
定義	2	
選択項目の削除、使用方法	12	
全連絡先の表示、説明	13	
そ		
送信、ソフトキー		
使用方法	7	
定義	2	
ソフトキー		
OK	2	
いいえ	2	
キャンセル	2	
再試行	2	
削除	2	
作成	2	
終了	2	
詳細	2	
全削除	2	
選択	2	
送信	2	
ダイヤル	2	
追加	2	
次へ	2	
次頁	2	
内線	2	
はい	2	
フィルタ	2	
返信	2	
前頁	2	
メッセージ	2	
ログアウト	2	

## た

ダイヤル、ソフトキー  
 使用方法 15, 19  
 定義 2

## ち

重複ログインの警告 3

## つ

追加、ソフトキー  
 使用方法 10, 11  
 定義 2

次へ、ソフトキー 2

次頁、ソフトキー  
 使用方法 16  
 定義 2

## て

定義済みの電話機  
 説明 3  
 ログイン 3

## な

内線、ソフトキー  
 使用方法 10  
 定義 2  
 内線番号 10

## に

ニックネーム 10

## は

はい、ソフトキー  
 使用方法 3, 7  
 定義 2

## ふ

フィルタ、ソフトキー  
 使用方法 13  
 定義 2  
 ブロードキャストメッセージ 21

## へ

返信、ソフトキー  
 使用方法 20  
 定義 2

## ま

前頁、ソフトキー  
 使用方法 16  
 定義 2

## み

未定義の電話機  
 説明 3  
 ログイン 3

## め

### メッセージ

タイプ 16

表示 16

### メッセージ、ソフトキー

使用方法 19

定義 2

### メッセージ受信インジケータ 18

### メニュー項目

IP Phone サービス 5

ユーザ オプション 4

## ゆ

### ユーザ ID 10

### ユーザ オプション

説明 2

メニュー項目 4

ログアウト 3, 6

ログイン 4

## れ

### 連絡先

アベイラビリティ 15

削除 12

追加 9

表示 13

### 連絡先、メニュー 10

### 連絡先のフィルタリング、フィールド 13

### 連絡先へのコール 15, 19

### 連絡先リスト、メニュー 10

## ろ

### ログアウト

IP Phone サービス 3, 6

必要な PIN 3, 6

ユーザ オプション 3, 6

### ログアウト、ソフトキー

使用方法 7

定義 2

### ログイン

PIN を使用した 2

IP Phone サービス 5

ユーザ ID を使用した 2

ユーザ オプション 4

---

**Cisco Systems has more than 200 offices in the following countries. Addresses, phone numbers, and fax numbers are listed on the Cisco Website at [www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices)**

Argentina • Australia • Austria • Belgium • Brazil • Bulgaria • Canada • Chile • China PRC • Colombia • Costa Rica • Croatia • Cyprus • Czech Republic • Denmark • Dubai, UAE • Finland • France • Germany • Greece • Hong Kong SAR • Hungary • India • Indonesia • Ireland • Israel • Italy • Japan • Korea • Luxembourg • Malaysia • Mexico • The Netherlands • New Zealand • Norway • Peru • Philippines • Poland • Portugal • Puerto Rico • Romania • Russia • Saudi Arabia • Scotland • Singapore • Slovakia • Slovenia • South Africa • Spain • Sweden • Switzerland • Taiwan • Thailand • Turkey • Ukraine • United Kingdom • United States • Venezuela • Vietnam • Zimbabwe

CCSP, CCVP, the Cisco Square Bridge logo, Follow Me Browsing, and StackWise are trademarks of Cisco Systems, Inc.; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn, and iQuick Study are service marks of Cisco Systems, Inc.; and Access Registrar, Aironet, ASIST, BPX, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Empowering the Internet Generation, Enterprise/Solver, EtherChannel, EtherFast, EtherSwitch, Fast Step, FormShare, GigaDrive, GigaStack, HomeLink, Internet Quotient, IOS, IP/TV, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, LightStream, Linksys, MeetingPlace, MGX, the Networkers logo, Networking Academy, Network Registrar, *Packet*, PLX, Post-Routing, Pre-Routing, ProConnect, RateMUX, ScriptShare, SlideCast, SMARTnet, StrataView Plus, TeleRouter, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, and TransPath are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0502R)

Copyright © 2006 Cisco Systems, Inc.  
All rights reserved.

お問い合わせは、購入された各代理店へご連絡ください。



シスコシステムズ株式会社

URL:<http://www.cisco.com/jp/>

問合せ URL:<http://www.cisco.com/jp/service/contactcenter/>

〒 107-0052 東京都港区赤坂 2-14-27 国際新赤坂ビル東館

TEL.03-5549-6500 FAX.03-5549-6501